



Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.08.2019 № 3042

Об утверждении порядка
рассмотрения городской
территориальной трехсторонней
комиссией по регулированию
социально-трудовых отношений
проектов нормативных правовых
и иных актов в сфере труда

В соответствии со статьей 35.1 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок рассмотрения городской территориальной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений проектов нормативных правовых и иных актов в сфере труда.

2. Обнародовать постановление путем его размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.npacity.tula.ru> и на информационных стендах в местах официального обнародования муниципальных правовых актов муниципального образования город Тула, а также разместить на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

Первый заместитель главы
администрации города Тулы



В.С. Галкин

Порядок рассмотрения городской территориальной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений проектов нормативных правовых и иных актов в сфере труда

1. Настоящий порядок регламентирует процедуру рассмотрения городской территориальной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Комиссия) проектов нормативных правовых и иных актов органов местного самоуправления в сфере труда в целях согласования интересов работников (их представителей), работодателей (их представителей) и муниципального образования город Тула.

В целях оперативного рассмотрения проектов нормативных правовых и иных актов органов местного самоуправления в сфере труда стороны Комиссии вправе сформировать и утвердить состав постоянной рабочей группы по рассмотрению проектов нормативных правовых и иных актов органов местного самоуправления в сфере труда в количестве трех человек: по одному представителю от каждой стороны.

2. Проект нормативного правового или иного акта органа местного самоуправления (кроме актов, регулирующих служебные отношения в органе местного самоуправления) в сфере труда (далее - проект), а также документы и материалы, необходимые для его обсуждения, направляются органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями, разработавшими указанный проект, в управление экономического развития администрации города Тулы и соответствующую территориальную организацию отраслевого профсоюза.

3. Управление экономического развития администрации города Тулы в течение трех рабочих дней с даты поступления проекта направляет копию представленного проекта сторонам Комиссии для подготовки ими мнения в виде заключения по представленному проекту.

4. Заключение сторон Комиссии о согласии либо несогласии с положениями, содержащимися в представленном проекте, принятые в результате его рассмотрения, не позднее десяти рабочих дней с даты его поступления к ним направляются в управление экономического развития администрации города Тулы.

5. Заключение сторон Комиссии о несогласии с положениями, содержащимися в представленном проекте, принятые в результате его рассмотрения, в течение трех рабочих дней с момента поступления в управление экономического развития администрации города Тулы,

направляются в органы местного самоуправления, муниципальные учреждения и муниципальные предприятия, разработавшие указанный проект.

Органы местного самоуправления, муниципальные учреждения и муниципальные предприятия, разработавшие указанный проект, в течение четырех рабочих дней с момента получения заключения сторон Комиссии направляют в управление экономического развития администрации города Тулы, а также сторонам (стороне), предоставившим заключения о несогласии с положениями, содержащимися в представленном проекте, свое заключение с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в проект.

7. В результате рассмотрения проекта Комиссией принимается решение (далее – решение), в котором указывается информация о наличии либо отсутствии замечаний сторон Комиссии к представленному проекту.

Решение подписывается координаторами Комиссии и, в случае принятия решения о создании постоянной рабочей группы, визируется ее членами.

8. Общий срок рассмотрения проекта составляет 21 рабочий день, а в случае несогласия сторон Комиссии с положениями, содержащимися в представленном проекте, - срок проведения согласительных процедур.

9. Решение, принятое Комиссией, в течение трех рабочих дней с даты принятия направляется для учета в работе в органы местного самоуправления, муниципальные учреждения и муниципальные предприятия, разработавшие соответствующий проект.

10. Проект, решение доставляются по выбору сторон Комиссии, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, муниципальных предприятий, одним из следующих способов: с использованием электронных средств связи, нарочно, почтовым отправлением.